



شرکت ملی نفت ایران  
شرکت نفت مناطق مرکزی ایران

## استعلام ارزیابی کیفی خرید خدمات مشاوره

Request for Qualifications (RFQ)

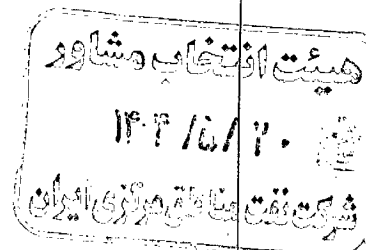
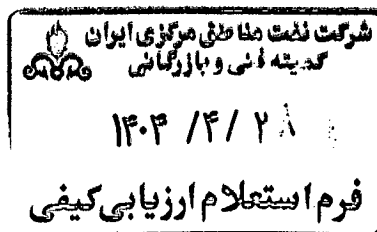
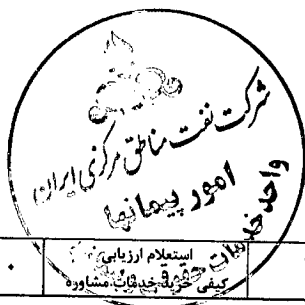
(برای کلیه روش ها به جز روش تک گزینه ای و روش مسابقه)

### موضوع خرید خدمات مشاوره:

خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره  
فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران

خرید خدمات مشاور شماره ۵۳۴۶-۱۴۰۴

شماره سامانه ستاد: .....



|              |       |                                        |                                |                                                                                                                        |
|--------------|-------|----------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۱ از ۱۶ | Rev . | استعلام ارزیابی کیفی خرید خدمات مشاوره | خرید خدمات مشاوره<br>۱۴۰۴-۵۳۴۶ | خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران |
|--------------|-------|----------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## ۱. مشخصات کارفرما:

شرکت نفت مناطق مرکزی ایران از شرکتهای فرعی شرکت ملی نفت ایران می باشد و به عنوان یکی از پنج شرکت بزرگ تولید کننده نفت و گاز در کشور، مسئولیت توسعه و تولید گاز و نفت از ۷۸ میدان هیدروکربوری (شامل ۴۹ میدان گازی و ۲۹ میدان نفتی) را بر عهده دارد. هم اکنون ۱۶ میدان نفتی و ۱۴ میدان گازی از این میادین واقع در استانهای فارس، بوشهر، قم، لرستان، خراسان رضوی، ایلام، کرمانشاه، هرمزگان، خوزستان و چهارمحال و بختیاری در برنامه عملیات بهره برداری بوده و توسعه مابقی میادین در برنامه های آتی این شرکت قرار دارد. ستاد مرکزی این شرکت در تهران بوده، دارای سه شرکت بهره برداری تابعه به نام های شرکت بهره برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی، شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق و شرکت بهره برداری نفت و گاز غرب است.

دفتر مرکزی:

نشانی: تهران- خیابان طالقانی- نرسیده به خیابان حافظ-روبروی وزارت نفت- پلاک ۳۹۰-  
بلوک شمالی ساختمان شماره یک شرکت نفت مناطق مرکزی- طبقه ۵- کدپستی: ۱۵۹۱۸۱۶۵۱۴  
تلفن: ۸۷۵۲۰

دفتر امور قراردادها:

نشانی: تهران- خیابان طالقانی- نرسیده به خیابان حافظ-روبروی وزارت نفت- پلاک ۳۹۰-  
بلوک جنوبی ساختمان شماره یک شرکت نفت مناطق مرکزی- طبقه ۴- کدپستی: ۱۵۹۱۸۱۶۵۱۴  
تلفن: ۸۷۵۲۰

## ۲. موضوع:

خرید خدمات مشاوره عبارت است از: خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران

## ۳. مدارک صلاحیت و گواهینامه های لازم:

متقاضیان برای شرکت در خرید خدمات مشاور باید دارای حداقل یکی از گواهی صلاحیت های مربوط از مراجع ذیصلاح و ظرفیت آزاد، از جمله موارد مندرج زیر باشد.  
متقاضیان برای شرکت در خرید خدمات مشاور باید دارای گواهی صلاحیت مربوط از مراجع ذیصلاح و ظرفیت آزاد، از جمله موارد زیر باشد.

(۱) داشتن مجوز حراست شرکت ملی نفت ایران

(۲) دارا بودن گواهی معتبر شورای عالی انفورماتیک کشور و ظرفیت آزاد در سایت سازمان برنامه و بودجه کشور به آدرس [www.sajar.mporg.ir](http://www.sajar.mporg.ir) با رتبه یک حداقل در یکی از رشته های زیر:

خدمات پشتیبانی یا تولید و پشتیبانی نرم افزارهای سفارش مشتری یا شبکه داده های رایانه ای و مخابراتی یا امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات

(۳) دارا بودن صورت های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۲ یا ۱۴۰۳ و ثبت نام در سامانه جامع تجارت ایران (جام) به نشانی [ntsw.ir](http://ntsw.ir) به منظور فراهم نمودن امکان استعلام و تعیین اصالت صورت های مالی

حسابرسی شده، مناقصه گران از سامانه پردیس.

|                                       |      |                                                                           |           |                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>هیئت انتخاب مشاور</b><br>۱۴۰۳/۳/۲۸ |      | <b>شرکت نفت مناطق مرکزی ایران</b><br>کمیته خرید خدمات مشاوره<br>۱۴۰۴-۵۳۴۶ |           | <b>شرکت ملی نفت ایران</b><br>خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران |  |
| صفحه ۲ از ۱۶                          | Rev. | استعلام ارزیابی کیفی خرید خدمات مشاوره                                    | ۱۴۰۴/۳/۲۸ | فرم استعلام ارزیابی کیفی                                                                                                                            |  |

تبصره ۱:  
از جمله شروط الزامی در ارزیابی کیفی، دارا بودن گواهینامه و ظرفیت آزاد (به شرح مذکور در بند ۳ این پرسشنامه) است. لذا چنانچه مناقصه گر دارای گواهینامه صلاحیت معتبر و ظرفیت آزاد در رشته مربوط نباشد، ارزیابی کیفی وی انجام نشده، از لیست متقاضیان در ارزیابی کیفی حذف خواهد شد. همچنین، ارسال گزارش خوداظهاری توسط متقاضی بابت ظرفیت آزاد الزامی است.

تبصره ۲:  
براساس دستورالعمل شماره ۳۳۰-۲۰/۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۴ مقام عالی وزارت، کلیه متقاضیانی که در تاریخ ابلاغ لیست شرکت های فاقد صلاحیت معامله با وزارت نفت به کارفرما، در لیست صادره از معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت درج شده باشند در مرحله ارزیابی کیفی، ارزیابی نگردیده و کنار گذاشته خواهند شد.

همچنین در صورتیکه پس از ارزیابی کیفی، متقاضی در لیست مذکور قرار گیرد و یا بعد از ارزیابی کیفی به کارفرما ابلاغ گردد، متقاضیان مشمول می بایست تا زمان شروع گشایش پاکات، گواهی خروج از لیست مذکور را از مرجع مذکور به کارفرما ارایه نمایند؛ در غیر اینصورت گشایش پاکات ایشان انجام نشده و از فرآیند خرید خدمات مشاور کنار گذاشته خواهد شد. متقاضی حق هرگونه اعتراض و ادعایی را با هر ماهیتی و در هر مرجعی در رابطه با خرید خدمات مشاور مذکور از خود سلب و ساقط نمود.

#### ۴. مشخصات متقاضی

۴-۱- نام شرکت:

۴-۲- موضوع شرکت طبق اساسنامه:

۴-۳- نوع شرکت (سهامی خاص، مسوولیت محدود و غیره):

سرمایه ثبت شده: شناسه ملی: کد اقتصادی:

شماره ثبت: محل ثبت: تاریخ ثبت:

۴-۴- نمایندگی شرکت های خارجی:

| ردیف | شرکت خارجی | خدمات | کشور | حدود اختیارات متقاضی |
|------|------------|-------|------|----------------------|
| ۱    |            |       |      |                      |
| ۲    |            |       |      |                      |
| ...  |            |       |      |                      |

۴-۵- عضویت در انجمن ها:

۴-۵-۱-

۴-۵-۲-

۴-۶- اطلاعات تماس:

۴-۶-۱- دفتر مرکزی:

نشانی:

کد پستی:

تلفن:

۴-۶-۲- سایر دفاتر/کارگاه های داخل کشور:



فکس: شرکت نفت مناطق مرکزی ایران  
کد پستی: و بازرگانی

۱۴۰۴ / ۴ / ۲۸

هیئت انتخاب مشاور

خدمات جامع نرم افزاری، مبحث الزامات و امنیت و همکار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران

خرید خدمات مشاوره  
۱۴۰۴-۵۳۴۶

استعلام ارزیابی کیفی خرید خدمات مشاوره  
صفحه ۳ از ۱۶

شرکت نفت مناطق مرکزی ایران

کد پستی: تلفن: فکس:

نشانی: کد پستی: تلفن: فکس:

نشانی: کد پستی: تلفن: فکس:

۴-۶-۳- دفاتر خارج از کشور:

نشانی: کد پستی: تلفن: فکس:

نشانی: کد پستی: تلفن: فکس:

۴-۶-۴- نشانی اینترنتی:

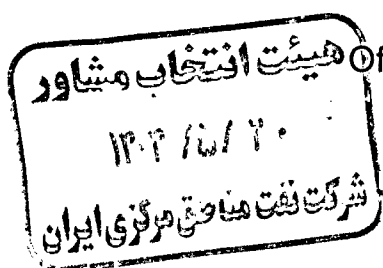
① ارسال اسکن تصاویر رنگی مستندات زیر در فولدر (پوشه) Registration Docs در قالب فایل‌های PDF الزامی می باشد.

اساسنامه ArticlesOfAssociation.pdf

آگهی های روزنامه رسمی OfficialGazette.pdf

شناسه ملی NationalIdentityCode.pdf

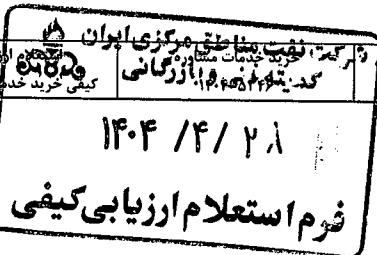
کد اقتصادی EconomicalCode.pdf



#### توضیحات:

براساس قانون حمایت از شرکت ها و موسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری ها و اختراعات مصوب ۱۳۸۹/۰۸/۰۵ و آیین نامه ی اجرایی ۱۴۱۶۰۲/ت ۴۶۵۱۳ هـ ۱۳۹۱/۰۸/۲۱ و اصلاحات بعدی آن، در صورتی که مناقصه گر، شرکت دانش بنیان در زمینه موضوع مناقصه باشد، می بایست ضمن اعلام وضعیت، جهت استفاده از تسهیلات مندرج در قانون فوق، مدارک و مستندات مربوطه در این زمینه را ارائه نمایند در غیر این صورت به ادعاها و درخواست‌های بعدی مطرح شده در این خصوص ترتیب اثری داده نخواهد شد.

لازم به ذکر است که براساس آیین نامه اجرایی فوق و پس از دریافت تاییدیه صلاحیت شرکت ها و موسسات دانش بنیان، امتیاز ارزیابی کیفی آنها با ضریب ۱/۲ (۱۲۰ درصد)، برای شرکت های دانش بنیان مستقر در مناطق ویژه اقتصادی تا ضریب ۱/۵ (۱۵۰ درصد) و برای شرکت های دانش بنیان فعال در حوزه فناوری‌های مرتبط با بهبود محیط زیست تا ضریب ۲ (۲۰۰ درصد) محاسبه می گردد. برای شرکت های مستقر در پارک های علم و فناوری و مناطق ویژه علم و فناوری تا ضریب ۱/۵ (۱۵۰ درصد) با تأیید وزارت علوم، تحقیقات و



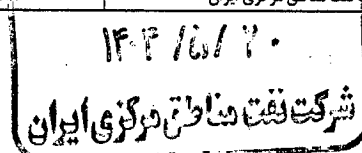
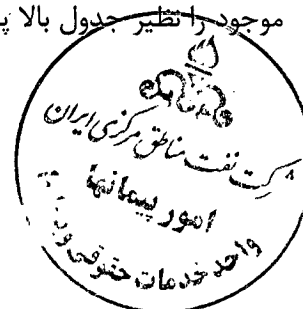
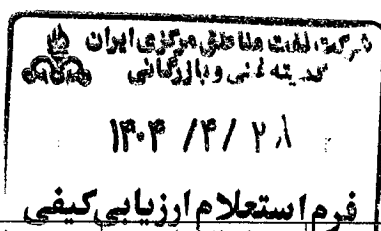
فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حسب مورد امتیاز ارزیابی کیفی آنها قابل افزایش است. بدیهی است سقف امتیاز کل ارزیابی کیفی حداکثر ۱۰۰ امتیاز می باشد.

##### ۵. مشخصات سهامدارن (میزان و درصد) شرکت، دارندگان حق امضاء قراردادها، و اسناد مالی

| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | سهامدار و میزان (درصد) | تلفن تماس | نمونه امضاء |
|------|--------------------|-----|------------------------|-----------|-------------|
| ۱    |                    |     |                        |           |             |
| ۲    |                    |     |                        |           |             |
| ۳    |                    |     |                        |           |             |

توضیحات:

ارسال اسکن تصاویر رنگی کارت ملی اعضاء هیات مدیره، مدیر عامل، مدیر قراردادها و مدیر مالی به ترتیب اظهار در جدول بالا در فایل NationalIdentificationCardNo.pdf در پوشه Management Members الزامی می باشد. همچنین تصویر چارت سازمانی نیز در فایل OrganizationChart.pdf در پوشه Management Members ذخیره شود ضمناً در پوشه Management Members فایل اکسل موجود را نظیر جدول بالا پر نمایید.



توضیح:

براساس بخشنامه شماره ۱۴۰۱/۷۳۰۳۹ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۱ سازمان برنامه و بودجه کشور حضور همزمان پیمانکاران، واحدهای مدیریت طرح و یا مهندسان مشاور که دارای اشتراک مدیرعامل و اعضای هیات مدیره اعم از حقیقی و حقوقی و یا سهامدار مشترک (به میزان بیست درصد و بیشتر) باشند، در تمامی فرآیندهای ارجاع کار، ارزیابی کیفی، مناقصه و معاملات ممنوع می باشد.

کلیه متقاضیان موظف به تکمیل جدول فوق (بویژه در بخش سهامداران شرکت و اعلام درصد سهام) می باشند و در صورت عدم تکمیل جدول فوق و ارائه مستندات میزان سهام و یا اشتراک مدیرعامل یا هیات مدیره و یا سهامدار مشترک به میزان بیست درصد و بیشتر با سایر متقاضیان، رد کیفی می گردد.

#### ۴-۸- مشخصات دارندگان حق امضاء قراردادها و اسناد مالی

| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | تلفن تماس | نمونه امضاء |
|------|--------------------|-----|-----------|-------------|
| ۱    |                    |     |           |             |
| ۲    |                    |     |           |             |
| ...  |                    |     |           |             |

توضیح: ...

#### ۶. مدارک صلاحیت و گواهینامه های متقاضی

۵-۱- مدارک صلاحیت و گواهینامه (های) لازم (پیش شرط ارزیابی) بر طبق فراخوان

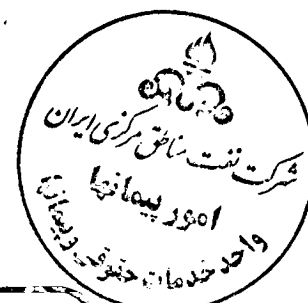
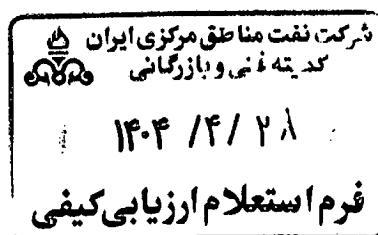
مانند:

| ردیف | رشته           | رتبه | مرجع صادر کننده       | تاریخ اخذ | مدت اعتبار | شماره گواهینامه |
|------|----------------|------|-----------------------|-----------|------------|-----------------|
| ۱    | خدمات پشتیبانی | ۱    | سازمان برنامه و بودجه |           |            |                 |

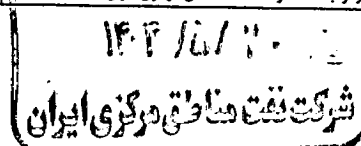
۵-۲- سایر گواهینامه (های) صادره از مراجع معتبر

مانند:

| ردیف | نام گواهینامه | مرجع صادر کننده | تاریخ اخذ | تاریخ انقضاء | مدت اعتبار | شماره گواهینامه |
|------|---------------|-----------------|-----------|--------------|------------|-----------------|
| ۱    | ISO 9001      | NISCERT         |           |              |            |                 |



|                                                                                                                        |                                |                                           |       |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------------|
| خدمات جامع نرم افزاری، شرکت فناوری، شبکه و امنیت و همکاران، اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران | خرید خدمات مشاوره<br>۱۴۰۴-۵۳۴۶ | استعلام ارزیابی<br>کیفی خرید خدمات مشاوره | Rev . | صفحه ۶ از ۱۶ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------------|



## ۷. معیارهای ارزیابی کیفی

ارزیابی کیفی متقاضیان طبق معیارهای اعلام شده در فراخوان بر اساس آئین نامه خرید خدمات مشاوره به شرح زیر انجام خواهد شد:

| ردیف                 | معیار                   | حداکثر امتیاز<br>هر معیار از ۱۰۰ | ضریب<br>اهمیت | امتیاز کسب شده<br>(حاصل ضرب دو ستون قبلی) |
|----------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------|-------------------------------------------|
| ۱                    | تجربه (سابقه ی اجرایی)  |                                  | ۳             |                                           |
| ۲                    | ارزیابی کارفرمایان قبلی |                                  | ۲             |                                           |
| ۳                    | ساختار سازمانی          |                                  | ۲             |                                           |
| ۴                    | توان مالی               |                                  | ۳             |                                           |
| مجموع امتیاز از ۱۰۰۰ |                         |                                  |               |                                           |
| مجموع امتیاز از ۱۰۰  |                         |                                  |               |                                           |

خاطرنشان می سازد صرف نظر از معیارهای فوق، سایر شرایط لازم حسب مورد و به شرح مندرج در فراخوان مانند پایه و رتبه، صورت های مالی حسابرسی شده، گواهینامه ی خاص و ... قبل از امتیازدهی مورد بررسی قرار خواهند گرفت و در صورت عدم تامین شرایط مزبور توسط متقاضی، امتیازدهی صورت نگرفته و تقاضای متقاضی رد می شود.

## ۸. مدارک و مستندات لازم و روش محاسبه تعیین امتیاز هر یک از معیارها

۷-۱- تجربه

امتیاز تجربه (سابقه ی اجرایی)، بر اساس اطلاعات زیر و اسناد دریافتی (تصویر قراردادهای مشابه با موضوع خرید خدمات مشاوره همراه با گواهینامه های تحویل موقت- قطعی / مفادحساب سازمان تأمین اجتماعی)، با توجه به تعداد و نوع کارهای مشابه تحویل شده در ده سال گذشته تعیین می شود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می شود که چهار قرارداد مشابه با مبلغ معادل یا بیشتر از برآورد موضوع خرید خدمات مشاوره توسط متقاضی اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد. بابت قراردادهای غیر مشابه، امتیازی به متقاضی تعلق نخواهد گرفت.

لازم به ذکر است که ارائه تصویر الکترونیکی قراردادهای منعقد شده که دربردارنده مشخصات طرفین، موضوع، مبلغ، مدت و صفحه امضاء قرارداد باشد الزامی است و در این خصوص خوداظهاری کفایت نمی کند. بر این اساس، بابت قراردادهائی که صرفا به ذکر خلاصه مشخصات در جدول زیر اکتفا شود و تصویر الکترونیکی آن به شرح فوق الذکر ارسال نگردد، امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

|              |                                                                                      |                                |                                                                                                                                                                      |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۷ از ۱۶ | شرکت نفت مناطق مرکزی ایران<br>گروه شرکتی<br>کمیته خرید خدمات مشاوره<br>۱۴۰۴ / ۴ / ۲۸ | هیئت انتخاب مشاور<br>۱۴۰۴-۵۳۴۶ | خدمات مشاوره نیمه اول طرح صنعتی گازری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران<br>امور پیمان<br>واحد خدمات حقوقی و پیمان |
|              | فرم اعلام ارزیابی کیفی                                                               | شرکت نفت مناطق مرکزی ایران     |                                                                                                                                                                      |

سوابق:

| ردیف | موضوع قرارداد | مبلغ قرارداد (ریال) | مدت قرارداد (ماه) | تاریخ شروع قرارداد | تاریخ اتمام قرارداد | نام کارفرما | تلفن تماس خریدار/مقام مطلع | وضعیت تحویل موقت / قطعی | نام فایل |
|------|---------------|---------------------|-------------------|--------------------|---------------------|-------------|----------------------------|-------------------------|----------|
| ۱    |               |                     |                   |                    |                     |             |                            |                         |          |
| ۲    |               |                     |                   |                    |                     |             |                            |                         |          |

توضیحات:

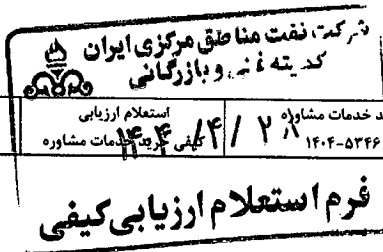
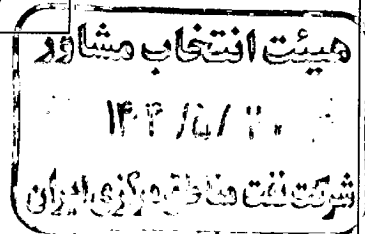
ارسال اسکن تصاویر صفحات هر قرارداد در فولدر (پوشه) Experience ، ( به همراه اسکن مدارک مربوط به تحویل موقت، قطعی و مفادحساب) به طور مجزا، اظهار شده در جدول بالا در قالب فایل‌های PDF و با نام شماره قرارداد الزامی می باشد. همچنین در پوشه Experience فایل اکسل موجود را نظیر جدول بالا پر نمایید.

مانند:

| ردیف | موضوع قرارداد | مبلغ قرارداد (ریال) | مدت قرارداد (ماه) | تاریخ شروع قرارداد | نام کارفرما | تلفن تماس کارفرما/مقام مطلع | وضعیت تحویل موقت / قطعی | نام فایل |
|------|---------------|---------------------|-------------------|--------------------|-------------|-----------------------------|-------------------------|----------|
| ۱    |               |                     |                   |                    |             |                             |                         |          |

تعدیل و بروز رسانی قراردادهای مشابه ارائه شده مناقصه گران در بخش تجربه مطابق جدول ذیل خواهد بود .

| سال  | ضریب اصلاحی جهت تعدیل به سال ۱۴۰۴ |
|------|-----------------------------------|
| ۱۳۹۴ | ۱۴/۶                              |
| ۱۳۹۵ | ۱۰/۱                              |
| ۱۳۹۶ | ۹/۱                               |
| ۱۳۹۷ | ۷/۹۸                              |
| ۱۳۹۸ | ۶/۱                               |
| ۱۳۹۹ | ۴/۵                               |
| ۱۴۰۰ | ۳/۱۲                              |
| ۱۴۰۱ | ۲/۴۳                              |
| ۱۴۰۲ | ۱/۷۴                              |
| ۱۴۰۳ | ۱/۲۸                              |



لازم به ذکر است که ارائه تصویر الکترونیکی قراردادهای منعقد شده که دربردارنده مشخصات طرفین، موضوع، مبلغ، مدت و صفحه امضاء قرارداد باشد الزامی است و در این خصوص خوداظهاری کفایت نمی کند. بر این اساس بابت قراردادهایی که صرفاً به ذکر خلاصه مشخصات در جدول زیر اکتفا شود و تصویر الکترونیکی آن به شرح فوق الذکر ارسال نگردد، امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

## ۷-۲- ارزیابی کارفرمایان قبلی

ضمن ارسال تصویر رضایت نامه به همراه گواهینامه های پایان کار صادره از کارفرمایان قبلی در لوح فشرده، شرکت کنندگان در ارزیابی کیفی ملزم به تکمیل جدول ذیل و ارسال اسناد و تصاویر خواسته شده مشخصات کارفرمایان قبلی از قبیل نام و نشانی و تلفن تماس کارفرما و همچنین مشخصات مقام مطلع در دستگاه کارفرما مربوط به پنج سال گذشته می باشند. ارزیابی با توجه به تعداد، مبلغ و نوع کارهای با موضوع مشابه صورت می گیرد.

حداکثر امتیاز (۱۰۰) در این بخش در صورتی احراز می شود که چهار کار با موضوع مشابه با مبلغ معادل یا بیشتر از برآورد موضوع مناقصه توسط متقاضی اجرا شده باشد ضمناً در ارزیابی رضایت نامه ها کیفیت کار، کفایت کادر فنی و زمان بندی پروژه نیز مد نظر قرار می گیرند. همچنین به ازای هر رضایت نامه حداکثر ۲۵ امتیاز به تناسب احراز معیارها تعلق می گیرد.

تبصره : مشاورانی که دارای یک اخطار کتبی در قراردادهای جاری یا پایان یافته با شرکت نفت مناطق مرکزی می باشند، بیست و پنج درصد امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی را دریافت نخواهند کرد و همچنین مشاورانی که دارای دو اخطار کتبی یا بیشتر در قراردادهای جاری یا پایان یافته با شرکت نفت مناطق مرکزی می باشند، هفتاد و پنج درصد امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی را دریافت نخواهند کرد

## رضایت نامه ها:

| ردیف | نام کارفرما | موضوع | فرم ارزیابی کارفرمایان قبلی | نام و تلفن تماس خریدار /مقام مطلع | نام فایل |
|------|-------------|-------|-----------------------------|-----------------------------------|----------|
| ۱    |             |       |                             |                                   |          |
| ۲    |             |       |                             |                                   |          |
| ...  |             |       |                             |                                   |          |

## توضیحات:

ارسال اسکن تصاویر رنگی صفحات رضایت نامه ها در پوشه Clients' Evaluation به ترتیب اظهار شده در جدول بالا در قالب فایل های PDF و با نام شماره ردیف جدول مانند الزامی است. در پوشه Clients' Evaluation فایل اکسل موجود را نظیر جدول بالا پر نمایید.

مانند:

| ردیف | نام کارفرما                | موضوع    | نام و تلفن تماس کارفرما/مقام مطلع                  | نام فایل |
|------|----------------------------|----------|----------------------------------------------------|----------|
| ۱    | شرکت نفت مناطق مرکزی ایران | تهیه MDP | آقای/خانم ... - مسئول پروژه<br>شماره تماس: ...-۰۲۱ | ۱.pdf    |

شرکت نفت مناطق مرکزی ایران  
کد پستی: ۱۴۰۴ / ۴ / ۲۸  
مهر و امضاء

شرکت نفت مناطق مرکزی ایران  
مهر و امضاء  
۱۴۰۴ / ۴ / ۲۸

|                                                                                                                       |                                   |                 |       |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-------|--------------|
| خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همکار فنی، آماده سازی اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران | فرم اعلام استفاده از خدمات مشاوره | استعلام ارزیابی | Rev ۰ | صفحه ۹ از ۱۶ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-------|--------------|

تعدیل و بروز رسانی قراردادهای مشابه ارائه شده مناقصه گران در بخش حسن سابقه مطابق جدول ذیل خواهد بود .

| سال  | ضریب اصلاحی جهت تعدیل به سال ۱۴۰۴ |
|------|-----------------------------------|
| ۱۳۹۴ | ۱۴/۶                              |
| ۱۳۹۵ | ۱۰/۱                              |
| ۱۳۹۶ | ۹/۱                               |
| ۱۳۹۷ | ۷/۹۸                              |
| ۱۳۹۸ | ۶/۱                               |
| ۱۳۹۹ | ۴/۵                               |
| ۱۴۰۰ | ۳/۱۲                              |
| ۱۴۰۱ | ۲/۴۳                              |
| ۱۴۰۲ | ۱/۷۴                              |
| ۱۴۰۳ | ۱/۲۸                              |

تبصره : مشاورانی که دارای یک اخطار کتبی در قراردادهای جاری یا پایان یافته با شرکت نفت مناطق مرکزی می باشند، بیست و پنج درصد امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی را دریافت نخواهند کرد و همچنین پیمانکارانی که دارای دو اخطار کتبی یا بیشتر در قراردادهای جاری یا پایان یافته با شرکت نفت مناطق مرکزی می باشند، هفتاد و پنج درصد امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی را دریافت نخواهند کرد.

### ۷-۳- ساختار سازمانی

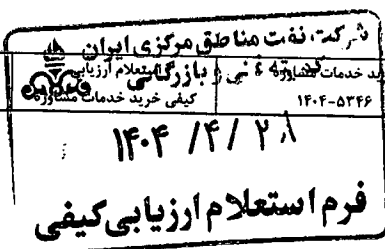
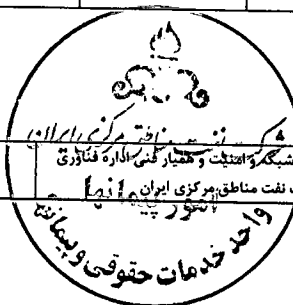
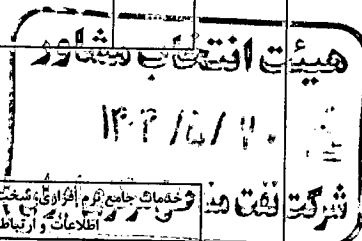
امتیاز دهی به ساختار سازمانی مشاور بر اساس نمودار سازمانی (۳۰ امتیاز) و فهرست کارکنان (۷۰ امتیاز) (به انضمام مدارک مثبت مربوطه) به عمل می آید. این امتیاز به نسبت تکمیل چارت سازمانی و کارکنان مورد نیاز این خرید خدمات مشاوره به متقاضی تعلق می گیرد.

۷-۳-۱- شمایی از نمودار سازمانی مشاور:

...

### ۷-۳-۲- فهرست کارکنان مورد نیاز

| ردیف | نام خانوادگی | نام و | مدرک و رشته تحصیلی | سمت فعلی | مدت تصدی | سابقه کار (سال) | تلفن تماس | توضیحات |
|------|--------------|-------|--------------------|----------|----------|-----------------|-----------|---------|
| ۱    |              |       |                    |          |          |                 |           |         |
| ۲    |              |       |                    |          |          |                 |           |         |
|      |              |       |                    |          |          |                 |           |         |



توضیحات:

ارائه اطلاعات و مستندات تفصیلی در خصوص ساختار سازمانی متقاضی (حسب مورد) و مدارک مربوطه کارکنان به ترتیب اظهار شده در جدول بالا (منطبق با شماره ردیف) در قالب فایل‌های PDF در پوشه Organizational Structure الزامی است. در پوشه Organizational Structure فایل اکسل موجود را نظیر جدول بالا پر نمایید.

۴-۷- توان مالی

ارزیابی توان مالی متقاضیان بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته به شرح زیر تعیین می شود (ارقام به ریال):

| ردیف                                                                        | مالیات متوسط سالانه | مبلغ بیمه تأمین اجتماعی | درآمد ناخالص سالانه | مبلغ دارائی های ثابت | تأیید اعتبار از سوی بانکها |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|----------------------|----------------------------|
| یک سال قبل                                                                  |                     |                         |                     |                      |                            |
| دو سال قبل                                                                  |                     |                         |                     |                      |                            |
| سه سال قبل                                                                  |                     |                         |                     |                      |                            |
| چهار سال قبل                                                                |                     |                         |                     |                      |                            |
| پنج سال قبل                                                                 |                     |                         |                     |                      |                            |
| پنجاه برابر مالیات متوسط سال های فوق                                        |                     |                         |                     |                      |                            |
| سه برابر درآمد ناخالص سالانه                                                |                     |                         |                     |                      |                            |
| پنج برابر دارایی های ثابت                                                   |                     |                         |                     |                      |                            |
| هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در سال های فوق |                     |                         |                     |                      |                            |

توضیحات:

ارسال اسکن تصاویر مدارک مثبت به مربوطه (همانند مفاد حساب سازمان تامین اجتماعی، صورت های مالی حسابرسی شده، مالیات پرداختی و غیره) در پوشه Finance در قالب فایل های PDF و با نام های بشرح جدول ذیل ارائه گردد. ضمناً در پوشه Finance فایل اکسل موجود را نظیر جدول بالا پر نمایید.

| ردیف         | مالیات متوسط سالانه | مبلغ بیمه تأمین اجتماعی | درآمد ناخالص سالانه / مبلغ دارائی های ثابت | تأیید اعتبار از سوی بانکها |
|--------------|---------------------|-------------------------|--------------------------------------------|----------------------------|
| یک سال قبل   | AvragTax1403.pdf    | SSDFee1402.pdf          | AnnualFinancialReport1403.pdf              | FinancialSupportLetter.pdf |
| دو سال قبل   | AvragTax1402.pdf    | SSDFee1401.pdf          | AnnualFinancialReport1402.pdf              |                            |
| سه سال قبل   | AvragTax1401.pdf    | SSDFee1400.pdf          | AnnualFinancialReport1401.pdf              |                            |
| چهار سال قبل | AvragTax1400.pdf    | SSDFee1399.pdf          | AnnualFinancialReport1400.pdf              |                            |
| پنج سال قبل  | AvragTax1399.pdf    | SSDFee1398.pdf          | AnnualFinancialReport1399.pdf              |                            |

حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی خرید خدمات مشاوره معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد (ارسال تصویر مستندات الزامی است):

- (الف) پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده،  
(ب) سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت،  
(ج) پنج برابر دارائی های ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائی ها یا دفاتر قانونی،  
(د) هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در سال فوق  
(ه) تأیید اعتبار از سوی موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع خرید خدمات مشاوره،  
① تبصره:

بالاترین عدد کسب شده از جزء های (الف)، (ب)، (ج)، (د) و (ه) فوق مبنای محاسبات می باشد و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی خرید خدمات مشاوره کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد.

## ۹. ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده

انعقاد قرارداد با برنده خرید خدمات مشاوره منوط به رویت صورتهای مالی حسابرسی شده بر طبق "آئین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرائی و تقویت حسابرسی" موضوع تصویب نامه شماره ۲۶۵۱۰/ت/۳۹۰۳۹ ک مورخ ۸۸/۲/۹ هیأت محترم وزیران است. لذا متقاضیان شرکت در ارزیابی کیفی (در صورت شمول) موظف به ارسال تصویر صورتهای مالی حسابرسی شده سال قبل در مستندات ارسالی (در لوح فشرده) برای ارزیابی کیفی می باشند. عدم ارسال مستند یاد شده یا عدم انطباق آن با آئین نامه مذکور موجب حذف نام متقاضی از فهرست متقاضیان در ارزیابی کیفی شده، ارزیابی کیفی وی انجام نخواهد شد.

## ۱۰. عدم شمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷

متقاضی اعلام و اقرار نمود که به هنگام انتشار آگهی خرید خدمات مشاوره و پس از آن مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نیست و هرگاه پس از ارسال مدارک تغییراتی رخ دهد که موجب شود متقاضی مشمول قانون فوق اشاره شود، مراتب را در اسرع وقت با ذکر جزئیات به کارفرما اعلام تا مطابق قانون اقدام گردد.

## ۱۱. حداقل امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول برای دعوت به ارائه پیشنهاد

حداقل امتیاز ارزیابی قابل قبول شصت می باشد و کارفرما از شرکت های حائز امتیازهای مساوی و یا بیشتر ۶۰ برای خرید خدمات مشاوره دعوت بعمل خواهد آورد.

## ۱۲. برنامه زمانی ارزیابی کیفی

پس از دریافت استعلام های تکمیل شده متقاضیان در مهلت مقرر، ارزیابی کیفی متقاضیان در اولین فرصت انجام و از متقاضیان حائز حداقل شرایط و امتیاز، برای شرکت در خرید خدمات مشاوره دعوت بعمل خواهد

|                          |               |                            |           |
|--------------------------|---------------|----------------------------|-----------|
| دفتر منطقه مرکزی ایران   |               | کمیته فنی و تخصصی          |           |
| Rev.                     | صفحه ۱۲ از ۱۶ | خرید خدمات مشاوره          | ۱۴۰۴-۵۳۴۶ |
| کمیته خرید خدمات مشاوره  |               | ۱۴۰۳/۱۱/۲۸                 |           |
| فرم استعلام ارزیابی کیفی |               | امور پیمانها               |           |
|                          |               | واحد خدمات حقوقی و پیمانها |           |

هیئت انتظام مشاوره

شماره ۱۲ / ۱۴۰۳ / ۱۱ / ۲۸

اطلاعات و ارتباطات شرکت نقشه منطقه مرکزی ایران

شرکت منطقه مرکزی ایران

### ۱۳. محل، زمان و مهلت دریافت و تحویل استعلامها

شرکت کنندگان در ارزیابی ملزم می باشند پرسشنامه کامل شده، مستندات مورد نیاز و نامه اعلام آمادگی و تمایل به حضور در خرید خدمات مشاوره را حداکثر ظرف مهلت مقرر، در سامانه ستاد بارگذاری نمایند.

#### ۱۴. حضور در خرید خدمات مشاوره/ارزیابی کیفی بصورت گروه مشارکت

در صورت تصریح به جواز حضور شرکت‌ها بصورت گروه مشارکت در آگهی فراخوان خرید خدمات مشاور، چنانچه "دو یا چند متقاضی بخواهند بصورت گروه مشارکت در ارزیابی کیفی و خرید خدمات مشاور شرکت نمایند، ضمن اعلام مراتب موظفند هر یک به تنهایی استعلام ارزیابی کیفی را تکمیل و مشترکاً ارسال نمایند." ضروری است اصل توافق‌نامه بین متقاضیان مزبور همراه با استعلام تکمیل شده کلیه اعضاء برای مناقصه گزار ارسال شود. همچنین می‌بایست آورده، تکالیف، مسئولیت‌ها و رهبر گروه در زمان برگزاری خرید خدمات مشاور برای انجام امور مربوط به خرید خدمات مشاور و نیز نحوه تقسیم کارهای موضوع خرید خدمات مشاور در توافق‌نامه یاد شده، ذکر گردد. ضمناً نامه اعلام آمادگی باید به امضاء کلیه طرف‌های گروه مشارکت برسد. رهبر گروه باید کلیه شرایط لازم و پیش شرط‌های شرکت در خرید خدمات مشاور از جمله صورت مالی حسابرسی شده، پایه و رتبه اعلام شده را ... حسب مورد دارا باشد. مع هذا اعضای گروه مشارکت باید مجموعاً شرط مندرج در معیارهای امتیاز دهی را تأمین نمایند.

توجه: در صورت عدم درج امکان حضور در خرید خدمات مشاور بصورت مشارکت در فراخوان خرید خدمات مشاور، امکان حضور به صورت گروه مشارکت وجود ندارد و در صورت اعلام آمادگی در قالب گروه مشارکت، گروه مزبور ارزیابی نمی شود.

### ۱۵. نکات مهم

۱۵-۱) کلیه صفحات این سند استعلام پس از تکمیل شدن باید توسط دارندگان حق امضاء قراردادها و اسناد مالی متقاضی مهر و امضاء و همراه با نامه اعلام آمادگی و تمایل به حضور در خرید خدمات مشاوره (با امضای مدیر عامل) در سامانه ستاد به همراه سایر اسناد بارگذاری گردد. اسکن سند استعلام نیز (تحت نام **Qual.pdf**) همراه با سایر مستندات تکمیلی می بایست بصورت الکترونیک (در پوشه های مجزا بر اساس معیارهای ارزیابی اعلام شده و تصویر زیر) در قالب فایل های **PDF** بارگذاری شوند.

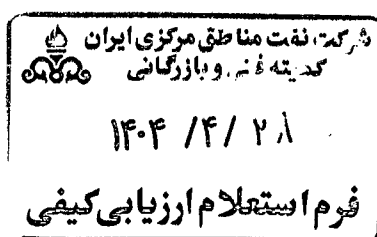
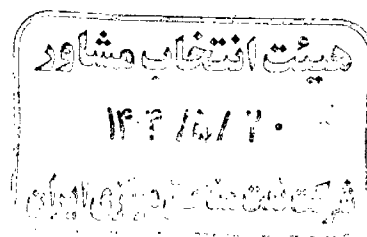
۱۵-۲) ضروری است در قسمت مربوط به تجربیات مشابه درصد پیشرفت پروژه، زمان اتمام و مقام کارفرمای، مطلع به همراه نشانی و شماره تلفن مستقیم قید گردد.

۱۵-۳) در اطلاعاتی که به رقم ارائه می شوند مانند مبالغ قراردادهای منعقد شده قبلی، جداکننده ۱۰۰۰ (در بین هر سه رقم) درج شود.

|                                                      |  |                                                       |  |                                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| شرکت نفت مناطق مرکزی ایران<br>کد پستی: ۱۴۰۴ / ۴ / ۲۸ |  | شرکت نفت مناطق مرکزی ایران<br>امور پشتیبانی           |  | هیئت انتخاب مشاور                                                                                              |  |
| صفحه ۱۳ از ۱۶                                        |  | فرم استعلام ارزیابی کیفی<br>ارزیابی خرید خدمات مشاوره |  | خدمات کامپیوتر، سخت افزار، شبکه و امنیت و همکار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران |  |

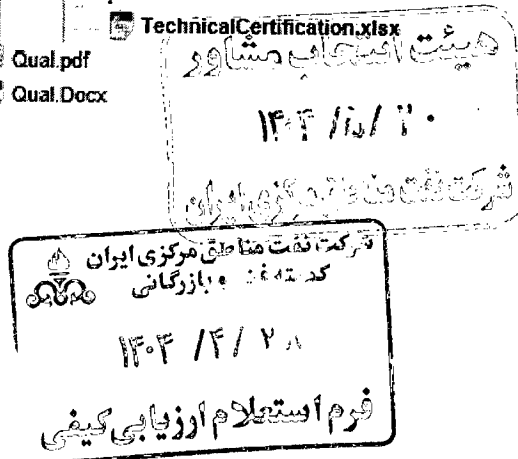
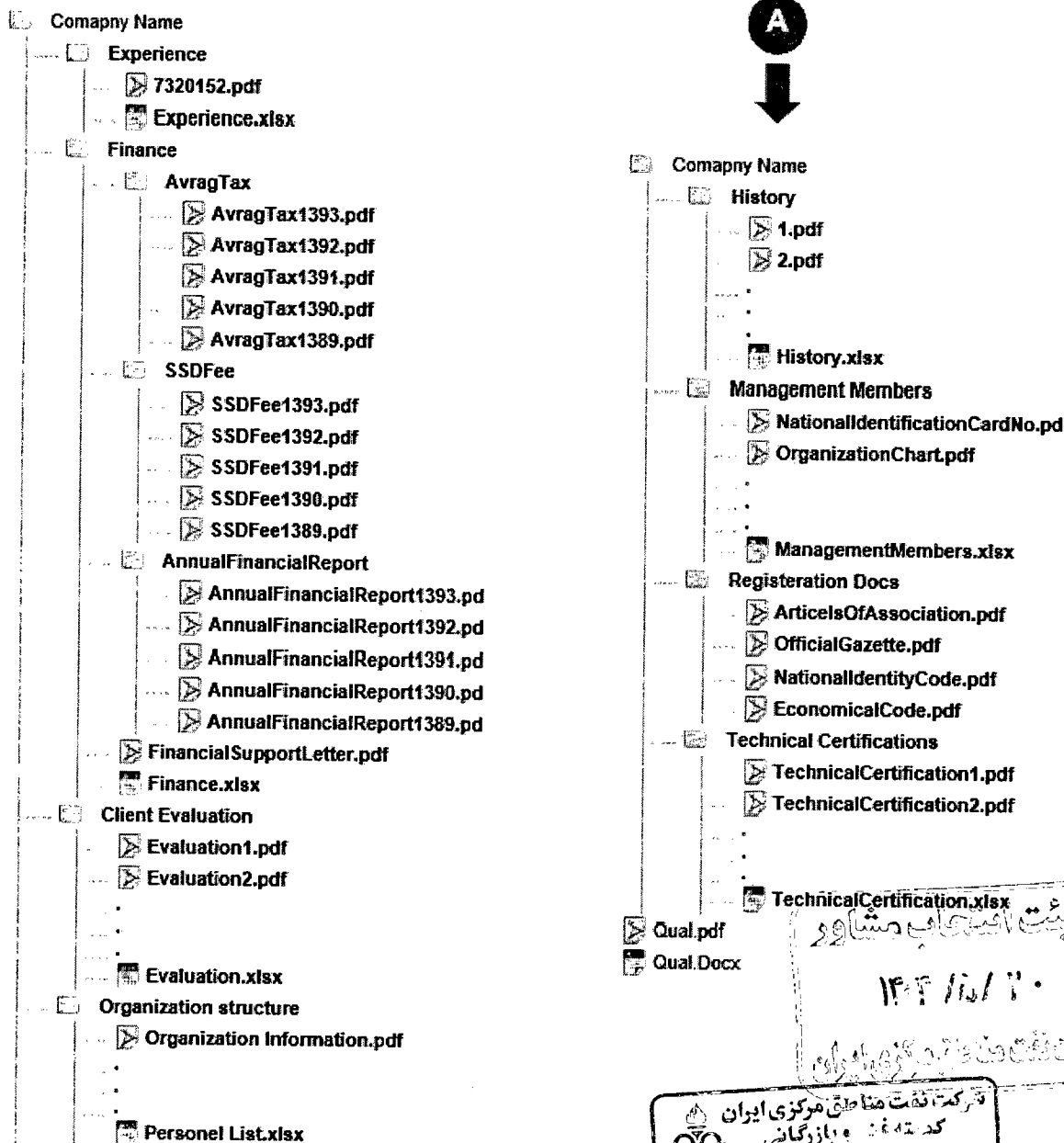
۱۵-۴) متقاضیان در ارزیابی کیفی اذعان و گواهی می نمایند که اطلاعات و مستندات ارائه شده صحت دارد و خلاف واقع نمی باشد. در این راستا کلیه مسوولیت های کیفری و حقوقی مربوط به عدم صحت یا عدم اصالت مستندات و اطلاعات مزبور متوجه شرکت کنندگان می باشد.

۱۵-۵) ممکن است این شرکت به صورت اتفاقی یا به دلایل دیگر از متقاضیان درخواست نماید که اصل مستندات را ارائه نمایند. در صورت عدم ارائه مستندات درخواستی، به شرکت کننده امتیاز دهی نمی شود و در ارزیابی های بعدی مد نظر قرار می گیرد.



|               |       |                                           |                                |                                                                                                                           |
|---------------|-------|-------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۱۴ از ۱۶ | Rev . | استعلام ارزیابی<br>کیفی خرید خدمات مشاوره | خرید خدمات مشاوره<br>۱۴۰۴-۵۳۴۶ | خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره فناوری<br>اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران |
|---------------|-------|-------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

نمایی از مجموعه فایل های استعلام ارزیابی کیفی (تصویر زیر صرفا به صورت مثال می باشد)



توجه : در صورت عدم ارائه مستندات مورد نیاز در مناقصه توسط مناقصه گر به شرح فایل های فوق و عدم احراز امتیاز کیفی لازم، مناقصه گر حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.

|               |       |                                        |                             |                                                                                                                        |
|---------------|-------|----------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| صفحه ۱۵ از ۱۶ | Rev . | استعلام ارزیابی کیفی خرید خدمات مشاوره | خرید خدمات مشاوره ۱۴۰۴-۵۳۴۶ | خدمات جامع نرم افزاری، سخت افزاری، شبکه و امنیت و همیار فنی اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت نفت مناطق مرکزی ایران |
|---------------|-------|----------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## چک لیست موارد مستندات مورد نیاز استعمال ارزیابی کیفی

| ردیف | مورد                                                                                                | تکمیل                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ۱    | مهر و امضا شدن کلیه صفحات استعمال ارزیابی کیفی توسط دارندگان حق امضاء قراردادها و اسناد مالی متقاضی | <input type="checkbox"/> |
| ۲    | ارسال نامه اعلام آمادگی و تمایل به حضور در خرید خدمات مشاوره (با امضای مدیر عامل)                   | <input type="checkbox"/> |
| ۳    | ارائه گواهی نامه های صلاحیت و رتبه بندی                                                             | <input type="checkbox"/> |
| ۴    | ارائه نشانی و اطلاعات تماس                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| ۵    | ارائه نمونه امضاء دارندگان حق امضا                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| ۶    | ارسال تصویر مستندات کارت ملی اعضاء هیات مدیره و مدیر عامل                                           | <input type="checkbox"/> |
| ۷    | ارسال تصویر مستندات اساسنامه                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| ۸    | ارسال تصویر مستندات آگهی های روزنامه رسمی                                                           | <input type="checkbox"/> |
| ۹    | ارسال تصویر مستندات کد اقتصادی                                                                      | <input type="checkbox"/> |
| ۱۰   | ارسال تصویر مستندات شناسه ملی                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| ۱۱   | ارسال تصویر مستندات گواهینامه ثبت مودیان مالیاتی                                                    | <input type="checkbox"/> |
| ۱۲   | ارائه نمودن کارهای مشابه و قراردادهای مربوطه                                                        | <input type="checkbox"/> |
| ۱۳   | ارائه رضایت نامه / گواهینامه پایان کار برای کارهای مشابه                                            | <input type="checkbox"/> |
| ۱۴   | ارائه تصویر مستندات توان مالی و صورتهای مالی حسابرسی شده (در صورت شمول)                             | <input type="checkbox"/> |
| ۱۵   | ارائه مستندات مربوط به سایر معیارهای ارزیابی                                                        | <input type="checkbox"/> |
| ۱۶   | عدم شمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷                                      | <input type="checkbox"/> |

